

Rødby Varmeværk a.m.b.a
CVR. Nr. 24 59 13 28

ÅRSRAPPORT
2013/14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21 / 1 - 2015

Dirigent

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Selskabsoplysninger

Selskabet	Rødby Varmeværk a.m.b.a. Grønvej 7B 4970 Rødby Telefon: 54 60 14 92 E-mail: administration@roedbyvarme.dk CVR nr.: 24 59 13 28 Hjemsted: Lolland Kommune Regnskabsår: 1. september – 31. august
Bestyrelse	Jens Hansen, formand, Egevej 35, 4970 Rødby Villy Grønlund Hansen, næstformand, Egevej 10, 4970 Rødby H. Ole Sørensen, Elmevang 14, 4970 Rødby Thomas Porse, Stationsvej 9, 4970 Rødby Bjarne Bauch, Egevej 16, 4970 Rødby
Forretningsfører	Hans Jacob Petersen
Driftsleder	Allan Olsen
Revision	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab C. E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
Pengeinstitut	Jyske Bank Østergade 2 4930 Maribo

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013/14 for Rødby Varmeværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

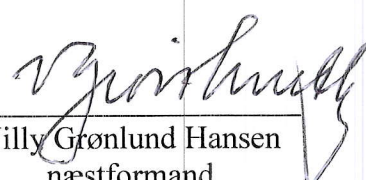
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2014 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2013 – 31. august 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

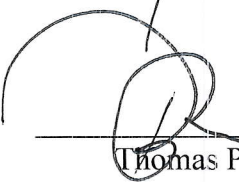
Maribo, den 25. november 2014

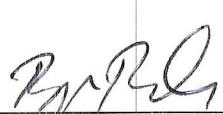
Bestyrelse



Jens Hansen
formand

Villy Grønlund Hansen
næstformand

H. Ole Sørensen

Thomas Porse

Bjarne Bauch

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til andelshaverne i Rødby Varmeværk A.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet for Rødby Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2013 – 31. august 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet (fortsat)

Supplerende oplysninger om forståelse af revisionen

Rødby Varmeværk A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter for regnskabsåret 2013/14 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2014/15. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Maribo, den 25. november 2014

a a g e m a a g e n s e n

statsautoriseret revisionsaktieselskab



Thomas Henckel

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning for året 2013-2014.

Hovedaktiviteter

I henhold til vedtægterne er det varmeværkets formål, at drive fjernvarmevirksomhed i Rødby by.

Til det formål er der gennem årene etableret og investeret i et produktionsanlæg og ledningsnet.

Det er til stadighed bestyrelsens mål at have et velfungerende varmeværk, som kan tilbyde værkets forbrugere en stabil varmeforsyning til en stabil og rimelig pris.

Værk og ledningsnet mv.

Værkets produktionsdata ser således ud:

	Olieværk	Træpilleværk	Halmværk	I alt
<i>Maksimal effekt:</i>	7,5 MW	3,0 MW	6,3 MW	16,8 MW

Produktionsstatistik:

2011/12	631 MWh	3.773 MWh	23.396 MWh	27.800 MWh
2012/13	10 MWh	1.206 MWh	28.990 MWh	30.206 MWh
2013/14	0 MWh	454 MWh	26.222 MWh	26.676 MWh

Forbrugsstoffer:

2011/12	68 m ³ olie	874 ts træpiller	6.657 ts halm	
2012/13	1 m ³ olie	327 ts træpiller	7.709 ts halm	
2013/14	0 m ³ olie	76 ts træpiller	6.996 ts halm	

Varmeåret endte med at blive det næst varmeste inden for de sidste 10 år. Det har naturligvis resulteret i en mindre produktion og et mindre salg af varme.

Renoveringen af værkets hoved- og stikledningsnet er fortsat. 1. etape af Østergade blev færdig i september 2014.

Efter planen fortsætter udskiftningen af hoved- og stikledninger med 2. etape af Østergade i 2015. Udskiftningen sker parallelt og i takt med Lolland kommunes udskiftning af kloakledninger.

Vandspild, ledningstab og incitamentsbidrag.

Det er af stor betydning for værket, at returvandet er så koldt som muligt, idet værket derved undgår tab af energi i returledningerne. Grænsen for afkøling er over årene hævet og pr. 1. september 2013 er den fastsat til minimum 25°C.

Værket har i de senere år kunnet konstatere et større vandspild end godt er. Det betyder dels øgede omkostninger til behandling af vand men også tab af varme. Det er i det forløbne år lykkedes at nedbringe vandspildet til ca. 50% af gennemsnittet for de foregående 3 år.

Målerudskiftning

Knap halvdelen af værkets målere er blevet udskiftet i det forløbne år. Bestyrelsen har i indeværende års budget indregnet, at resten af målerparken bliver udskiftet, således at vi allerede fra næste sommer kan høste de fordele, der er forventet med en ny og fuldt ud opdateret målerpark.

Årets regnskabsresultat

Efter varmemforsyningens regnskabsregler udviser regnskabet for 2013-14 et positivt resultat på tkr. 961 mod et budgetteret underskud på tkr.441.

Bestyrelsen finder resultatet tilfredsstillende.

Budget 2014-15

Værkets budget for 2014-15 er især påvirket af udskiftningen af de resterende godt 500 målere, hvor der er afsat tkr. 2.681

Det har alligevel været muligt at fastholde en uændret og stabil prisstruktur i forhold til året før, hvilket også er bestyrelsens målsætning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke sket væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Anvendt regnskabspraksis

REGNSKABSGRUNDLAGET

Årsrapporten for Rødby Varmeværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balance, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

HVILE-I-SIG-SELV PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen under nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætning og i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning omfatter salg af varme, opgjort på baggrund af måleraflæsninger hos de enkelte forbrugere. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter og målerleje. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

Udover den realiserede omsætninger indregnes under nettoomsætning årets over/underdækning samt andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger, idet disse poster i kommende år vil blive indregnet i priserne, jævnfør varmemforsyningsloven.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder brændselsudgifter, reparation og vedligeholdelse, afskrivning af produktionsanlæg og driftsledelse. Varmetab i distributionsnettet er overført til distributionsomkostninger på baggrund af faktisk opmålt ledningstab.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger vedrørende distributionsopgaven, herunder reparation og vedligeholdelse af ledningsnet og målere, afskrivning af ledningsnet, varmetab i distributionsnettet og driftsledelse.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, løn til administrationspersonale, kontorhold, edb, revision, advokat, samt omkostninger til energisparepoint.

Andre driftsindtægter

Under andre driftsindtægter indregnes indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og ledningsnet samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og i øvrigt i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om driftsmæssige afskrivninger m.v. ifølge lov om varmemforsyning:

Nye ledningsnet, 14 år

Produktionsanlæg og maskiner 5-9 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 12 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger opgøres til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodiseringsposter

Periodiseringsposter, indregnet under passiver, omfatter indtægter vedrørende efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel restgæld. Værdi af renteswaps er noteoplyst som eventualforpligtelse.

Resultatopgørelse 1. september 2013 - 31. august 2014

note	2013/14 kr.	2014/15 tkr. Budget Ej revideret	2012/13 tkr.
1 Nettoomsætning	11.418.548	13.041	11.815
2 Direkte produktionsomkostninger	- 4.811.142	- 5.248	- 5.498
3 Indirekte produktionsomkostninger	- 2.513.349	- 2.585	- 3.773
Bruttoresultat	4.094.057	5.208	2.544
4 Distributionsomkostninger	- 2.916.815	- 3.470	- 1.098
5 Administrationsomkostninger	- 1.181.441	- 1.686	- 1.414
6 Andre driftsindtægter	148.166	123	146
Resultat af primær drift	143.967	175	178
7 Finansielle indtægter	43.868	30	18
8 Finansielle omkostninger	- 187.835	- 205	- 196
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Balance pr. 31. august 2014

AKTIVER

note		2013/14	2012/13
		kr	tkr.
	Grunde og bygninger	29.500	30
	Produktionsanlæg	4.644.689	4.929
	Ledningsnet	4.911.314	3.326
	Andre anlæg	<u>20.110</u>	<u>33</u>
9	Materielle anlægsaktiver	<u>9.605.613</u>	<u>8.318</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>9.605.613</u>	<u>8.318</u>
10	Varebeholdninger	<u>1.090.035</u>	<u>1.016</u>
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	463.698	883
12	Andre tilgodehavender	564.361	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>84.107</u>	<u>43</u>
	Tilgodehavender	<u>1.112.166</u>	<u>926</u>
	Værdipapirer	<u>1.000</u>	<u>1</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.050.729</u>	<u>2.123</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>4.253.930</u>	<u>4.066</u>
	AKTIVER	<u>13.859.543</u>	<u>12.384</u>

Balance pr. 31. august 2014

		PASSIVER	
note		2013/14 kr.	2012/13 tkr.
	EGENKAPITAL	<u>0</u>	<u>0</u>
13	KommuneKredit, variabel rente	0	900
13	KommuneKredit, variabel rente	4.052.287	4.235
13	KommuneKredit, variabel rente	0	152
13	KommuneKredit, variabel rente	1.708.861	1.800
13	KommuneKredit, variabel rente	1.305.559	1.366
13	KommuneKredit, variabel rente	1.650.000	0
14	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	<u>1.248.875</u>	<u>1.797</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>9.965.582</u>	<u>10.250</u>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.647.944	731
15	Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	1.567.959	607
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	409.984	483
16	Anden gæld	262.529	308
	Periodeafgrænsningsposter	<u>5.545</u>	<u>5</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.893.963</u>	<u>2.134</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>13.859.543</u>	<u>12.384</u>
	PASSIVER	<u>13.859.543</u>	<u>12.384</u>
17	Eventualposter m.v.		
18	Sikkerhedsstillelser		

Noter

	2013/14 kr.	2014/15 tkr. Budget Ej revideret	2012/13 tkr.
1 Nettoomsætning			
Fast bidrag	2.585.896	2.558	2.564
Forbrugsbidrag	8.610.083	9.401	10.127
Abonnementsbidrag	275.542	278	276
Incitamentsafregning (afkøling)	358.995	250	447
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	548.725	0	-947
Over/ underdækning	- 960.693	554	-652
	<u>11.418.548</u>	<u>13.041</u>	<u>11.815</u>
2 Direkte produktionsomkostninger			
Halm	4.264.317	4.537	4.625
Brændselolie	15.172	0	1
Træpiller	99.908	232	374
Hjælpe materialer, halm	<u>431.745</u>	<u>478</u>	<u>498</u>
	<u>4.811.142</u>	<u>5.248</u>	<u>5.498</u>
3 Indirekte produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse, produktionsanlæg	389.514	433	516
Forsikringer	246.156	246	237
Afskrivninger, produktionsanlæg	284.666	317	1.419
Værktøj og inventar	12.171	0	30
Vedligeholdelse, øvrige anlæg	266.125	265	166
El	375.921	402	431
Driftsledelse	934.349	913	971
Øvrig styring	<u>4.447</u>	<u>8</u>	<u>3</u>
	<u>2.513.349</u>	<u>2.585</u>	<u>3.773</u>

Noter

	2013/14 kr.	2014/15 tkr. Budget Ej revideret	2012/13 tkr.
4 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse, hovedledninger	87.536	63	317
Vedligeholdelse, stikledninger	58.403	111	24
Vedligeholdelse, brønde	5.113	25	30
Vedligeholdelse, målere	1.760.849	2.696	67
Drift af biler	16.423	25	22
Driftsledelse	265.514	261	239
Øvrig styring	6.082	13	22
Afskrivning, distribution	703.525	263	364
Afskrivning, øvrige anlæg	<u>13.370</u>	<u>13</u>	<u>13</u>
	<u>2.916.815</u>	<u>3.470</u>	<u>1.098</u>
5 Administrationsomkostninger			
Bestyrelsesudgifter	97.582	104	98
Repræsentation og møder	13.381	25	14
Forbrugerinformation	183.518	150	136
Administrationsomkostninger	568.555	574	702
Hensættelse til tab på debitorer/ tab på debitorer	119.026	200	40
IT-udgifter	43.635	45	34
Revision mv.	42.700	49	41
Energispareforanstaltninger	50.537	437	292
Administration i øvrigt	62.507	90	57
Afskrivning, administrative anlæg	<u>0</u>	<u>12</u>	<u>0</u>
	<u>1.181.441</u>	<u>1.686</u>	<u>1.414</u>
6 Andre driftsindtægter			
Øvrige driftsindtægter	17.400	12	9
Tilslutningsbidrag	26.725	17	18
Gebyrer	56.750	49	72
Skorstensudlejning	<u>47.291</u>	<u>45</u>	<u>47</u>
	<u>148.166</u>	<u>123</u>	<u>146</u>
7 Finansielle indtægter			
Forbrugere	10.427	5	9
Renter, bank	<u>33.441</u>	<u>25</u>	<u>9</u>
	<u>43.868</u>	<u>30</u>	<u>18</u>

Noter

	2013/14 kr.	2014/15 tkr. Budget Ej revideret	2012/13 tkr.
8 Finansielle omkostninger			
Renter, bank	134	1	3
Renter, anlægslån	<u>187.701</u>	<u>204</u>	<u>193</u>
	<u>187.835</u>	<u>205</u>	<u>196</u>

9 Materielle anlægsaktiver

	Grunder og bygninger	Produktions- anlæg	Ledningsnet
Anskaffelsessum pr. 1. september	1.975.731	12.385.334	7.417.656
Tilgang	0	0	2.294.124
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31. august	<u>1.975.731</u>	<u>12.385.334</u>	<u>9.711.780</u>
Afskrivninger pr. 1. september	1.946.231	7.455.979	4.091.828
Årets afskrivninger	0	284.666	708.638
Afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31. august	<u>1.946.231</u>	<u>7.740.645</u>	<u>4.800.466</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. august 2014	<u>29.500</u>	<u>4.644.689</u>	<u>4.911.314</u>

9 Materielle anlægsaktiver - fortsat

	Andre anlæg
Anskaffelsessum pr. 1. september	66.850
Tilgang	0
Afgang	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31. august	<u>66.850</u>
Afskrivninger pr. 1. september	33.370
Årets afskrivninger	
Afskrivninger på afhændede aktiver	<u>13.370</u>
Afskrivninger pr. 31. august	<u>46.740</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. august 2013	<u>20.110</u>

Noter

	2013/14 kr.	2012/13 tkr.
10 Varebeholdninger		
Halmlager	174.449	134
Olielager	359.771	375
Målere	118.156	82
Diverse (rør m.m.)	373.303	411
Træpiller	64.356	14
	<u>1.090.035</u>	<u>1.016</u>
11 Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		
Årsafregning, forbrugere	538.698	916
Diverse tilgodehavender	0	1
Hensat til tab på debitorer	- 75.000	- 34
	<u>463.698</u>	<u>883</u>
12 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	<u>564.361</u>	<u>0</u>
13 Kommunekredit		
<i>KommuneKredit</i>	<u>0</u>	<u>900</u>
Der er stillet kommunegaranti for lånet		
Der er i forbindelse med lånet indgået renteswap med Nordea		
Swapaftalen er udløbet 2/6 2014.		
<i>KommuneKredit, variabel rente</i>	<u>4.052.287</u>	<u>4.235</u>
Den variable rente udgjorde 0,29 % ved udgangen af regnskabsåret		
Der er stillet kommunegaranti for lånet		
Der er i forbindelse med lånet indgået renteswap med KommuneKredit		
Swapaftalen udløber 15/12 2031.		
Værdien af renteswappen er pr. 31/8 2014	- 392.885	- 393
Swappen er etableret med en rente på 2,59 %.		
<i>KommuneKredit, variabel rente</i>	<u>0</u>	<u>152</u>
Der er stillet kommunegaranti for lånet		

Noter

	2013/14 kr	2012/13 tkr.
13 KommuneKredit (fortsat)		
<i>KommuneKredit, variabel rente</i>	<u>1.708.861</u>	<u>1.800</u>
Den variable rente udgjorde 2,27 % ved udgangen af regnskabsåret		
Der er stillet kommunegaranti for lånet		
<i>KommuneKredit, variabel rente</i>	<u>1.305.559</u>	<u>1.366</u>
Den variable rente udgjorde 0,29 % ved udgangen af regnskabsåret		
Der er stillet kommunegaranti for lånet		
Der er i forbindelse med lånet indgået renteswap med KommuneKredit		
Swapaftalen udløber 19/7 2032.		
Værdien af renteswappen er pr. 31/8 2014	- 56.124	- 56
Swappen er etableret med en rente på 1,975 %.		
<i>KommuneKredit, variabel rente</i>	<u>1.650.000</u>	<u>0</u>
Den variable rente udgjorde 2,17 % ved udgangen af regnskabsåret		
Der er stillet kommunegaranti for lånet		
14 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		
Primosaldo	1.797.600	850
Afskrivninger	- 507.725	-383
Henlæggelser efter varmforsyningsloven	0	1.324
Hensættelse til tab på debitorer	- 41.000	6
	<u>1.248.875</u>	<u>1.797</u>
15 Overdækning til indregning i efterfølgende års priser		
Primosaldo	607.266	-45
Årets overdækning	<u>960.693</u>	- 652
	<u>1.567.959</u>	- 607
16 Anden gæld		
Skyldig moms	0	57
Feriepengeforpligtelse samt skyldige feriepenge	113.916	111
Skyldigt vagthonorar m.v.	24.394	23
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag m.v.	64.941	55
Skyldige renter	34.004	41
Deposita	<u>25.274</u>	<u>21</u>
	<u>262.529</u>	<u>308</u>

Noter

17 Eventualposter

Der er for afdækning af renterisikoen på lån til KommuneKredit indgået renteswapaftaler, jf. note 13. Markedsværdien heraf er negativ og udgør i alt tkr. -449. Eventualforpligtelsen er ikke indregnet under forpligtelser.

Rødby Varmeværk er pålagt krav til energispareindsatsen for årene 2013-2015. Kravene kan opnås i egen organisation eller ved eksternt køb. Det forventes at Varmeværket kan opfylde kravene i egen organisation. Det er ikke muligt at opgøre forpligtelsen ved manglende overholdelse af kravene, da der er udsving i markedsprisen, og det ikke kan opgøres, hvor stor en del, der mangler at blive opfyldt ved udgangen af 2015.

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt tkr. 500, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver. Pantebrevet er deponeret til sikkerhed for bankgæld.